

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Федоровская начальная общеобразовательная школа» Тетюшского муниципального района
Республики Татарстан

ПРИНЯТО:

На педагогическом совете

Протокол №2 от 10.09.2011.

УТВЕРЖДЕНО:

Заведующий МБОУ

«Федоровская НОШ»

6/ Н.П.Кулумбетова
Введен в действие приказом
№ 16 от 10.09.2011.

ПОЛОЖЕНИЕ

о внутренней системе оценки качества образования в школе

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о внутренней системе оценки качества образования в школе (далее – Положение) определяет цели, задачи, принципы системы оценки качества образования в школе (далее – ВСОКО), ее организационную и функциональную структуру, реализацию (содержание процедур контроля и экспертной оценки качества образования) и общественное участие в оценке и контроле образования.

1.2. Положение разработано в соответствии с:

-Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации";

-Приказом Минобрнауки России от 30.08.2013 № 1015;

-Приказом Минобрнауки России от 06.10.2009 № 373;

-Приказом Минобрнауки РФ от 17.12.2010 № 1897;

-Приказом Минобрнауки России от 17.05.2012 № 413;

-Приказом Минобрнауки № 462 от 14.06.2013 "Об утверждении порядка проведения самообследования в Школе";

-Приказом Минобрнауки России от 10.12.2013 № 1324 "Об утверждении показателей деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию";

-Уставом Школы.

1.3. Настоящее положение закрепляет основные направления и цели оценочной деятельности в Школе (далее – Школа) и призвано способствовать управлению качеством образования в Школе.

1.4. В настоящем положении используются следующие понятия:

-**качество образования** – комплексная характеристика образовательной деятельности и подготовки учащегося, выражющая степень ее соответствия федеральным государственным образовательным стандартам, образовательным стандартам, федеральным государственным требованиям и (или) потребностям физического или юридического лица, в интересах которого осуществляется образовательная деятельность, в том числе, степень достижения планируемых результатов освоения основной образовательной программы;

-**внутренняя система оценки качества образования** (далее – ВСОКО) – система управления качеством образования на основе проектирования, сбора и анализа информации о содержании образования, результатах освоения основной образовательной программы (по уровням общего образования), условий ее реализации и эффективности составляющих ее подпрограмм / компонентов, а также о содержании, условиях реализации и результатах освоения дополнительных образовательных программ Школы;

-**ФГОС** – федеральный компонент государственного образовательного стандарта;

-**ФГОС** – федеральный государственный образовательный стандарт;

-**ООП** – основная образовательная программа;

✓ НОО – начальное общее образование

1.4. Внутренняя система оценки качества образования:

- функционирует во взаимосвязи с системой внутришкольного контроля и мониторинга как основой управления образовательной деятельностью Школы;
- направлена на обеспечение соответствия процедурам и содержанию внешней оценки качества образования;
- учитывает федеральные требования к порядку проведения Школой процедуры самообследования и параметров, используемых в процессе федерального государственного контроля качества образования.

2. Порядок организации ВСОКО

2.1. Ключевыми направлениями ВСОКО по уровням общего образования являются:

- содержание образования (основные и дополнительные образовательные программы), его реализация в процессе образовательной деятельности;
- условия реализации образовательных программ;
- достижения учащимися результатов освоения образовательных программ.

2.2. Качество процесса, качество условий и качество результата определяют логическую структуру ВСОКО, состав лиц, привлекаемых к оценке качества образования, график оценочных процедур (система мониторинга).

2.3. Внутренняя система оценки качества образования осуществляется применительно к результатам освоения учащимися и условиям реализации образовательной программы соответствующего уровня общего образования и включает:

- стартовую оценку, необходимую для проектирования и (или) коррекции целевого раздела ООП, самооценку соответствия содержания образования обязательным требованиям;
- контрольную оценку по итогам реализации ООП;
- рубежный мониторинг.

2.4. Стартовая оценка проводится на этапе проектирования и (или) коррекции ООП начального общего образования и не предполагает оценку результатов.

2.5. Контрольная оценка проводится по итогам реализации ООП и включает оценку:

- эффективности реализованной ООП;
- достижений учащимися планируемых результатов.

2.6. С целью определения эффективности реализованной ООП, проводится рубежный мониторинг выполнения мероприятий отдельных подпрограмм и анализ результатов промежуточной аттестации.

3. Оценка содержания образования и образовательной деятельности

3.1. Содержание образования в Школе определяется основной образовательной программой начального общего образования, разработанной согласно требованиям образовательного стандарта (ФКГОС, ФГОС НОО).

3.2. Оценку содержания образования осуществляет педагогический совет на основании параметров и измерителей, разработанных в Школе (Приложение 1).

3.3. В рамках содержания образования оценке подвергаются:

3.3.1. Для классов, обучающихся в соответствии с ФКГОС:

- соответствие структуры и содержания учебного плана структуре и содержанию базисного учебного плана 2004 г.;
- наличие учебных планов для учащихся, осваивающих ООП по индивидуальному учебному плану;
- наличие материалов, подтверждающих учет в учебном плане образовательных потребностей и запросов учащихся и (или) их родителей (законных представителей) при формировании компонента Школы;
- наличие рабочих программ учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) по всем предметам, курсам, дисциплинам (модулям) учебного плана;

- соответствие содержания рабочих программ учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) по всем предметам, курсам, дисциплинам (модулям) требованиям ФКГОС;
- реализация в полном объеме содержания программного материала по учебному(ым) предмету(ам), курсу(ам), дисциплине(ам) (модулю(ям)) (выполнение рабочих программ);
- наличие программ воспитательной направленности;
- наличие плана внеурочной деятельности в рамках ООП;
- наличие рабочих программ и др. документации по направлениям внеурочной деятельности, соответствие содержания заявленному направлению;
- реализация в полном объеме содержания программного материала по направлениям внеурочной деятельности;
- наличие адаптированных образовательных программ;
- наличие индивидуальных учебных планов.

3.3.2. Для классов, обучающихся в соответствии с ФКГОС, ФГОС НОО:

- соответствие структуры ООП требованиям соответствующего ФГОС (ФКГОС ФГОС НОО);
- учет в ООП специфики и традиций Школы, социального запроса потребителей образовательных услуг;
- наличие в учебном плане обязательных предметных областей и учебных предметов соответствующего ФГОС (ФКГОС, ФГОС НОО)
- соответствие объема часов за определенный период обучения согласно требованиям соответствующего ФГОС (ФКГОС ФГОС НОО) и учебного плана Школы;
- наличие материалов, подтверждающих учет в учебном плане образовательных потребностей и запросов учащихся и (или) их родителей (законных представителей) при определении части, формируемой участниками образовательных отношений;
- наличие рабочих программ учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) по всем предметам учебного плана, их соответствие требованиям соответствующего ФГОС;
- реализация в полном объеме содержания программного материала по учебному(ым) предмету(ам), курсу(ам), дисциплине(ам) (модулю(ям)) (выполнение рабочих программ);
- наличие программы формирования и развития УУД;
- наличие программы духовно-нравственного развития учащихся;
- наличие плана внеурочной деятельности в рамках ООП, его обеспеченность рабочими программами и др. документации по направлениям внеурочной деятельности, ее соответствие заявленному направлению;
- реализация в полном объеме содержания программного материала по направлениям внеурочной деятельности.

3.4. Оценка образовательной деятельности осуществляется по следующим показателям:

3.4.1. Общая численность учащихся, осваивающих основную образовательную программу начального общего образования

3.4.2. Предоставляемые формы получения образования; количество учащихся получающих образование по каждой из форм:

- очная;
- индивидуальный учебный план;
- обучение на дому.

3.4.3. Предоставляемые формы реализации ООП начального общего образования, количество учащихся, получающих образование по каждой из форм:

- с применением дистанционных образовательных технологий;
- с применением электронного обучения;
- обучение на дому по индивидуальному плану.

4. Оценка условий реализации основной образовательной программы

4.1. Оценку условий реализации основной образовательной программы начального общего образования проводит заведующий школой при содействии руководителя МО по параметрам и измерителям, разработанным в Школе. (Приложение 1).

4.2. Оценка условий реализации ООП НОО включает анализ:

- кадрового обеспечения;
- материально-технического оснащения;
- качества информационно-образовательной среды;
- учебно-методического обеспечения.

4.3. Оценка условий реализации ООП НОО проводится на этапе ее проектирования / коррекции с целью определения фактических условий.

5. Оценка результатов реализации ООП

5.1. Оценка результатов реализации ООП, в части, соответствующих ФКГОС:

5.1.1. В период поэтапного перехода на ФГОС начального общего образования, в отношении учащихся, осваивающих ООП, соответствующих ФКГОС, оценке подвергаются только предметные образовательные результаты.

5.1.2. Оценка предметных результатов по указанной группе учащихся проводится в следующих формах:

- промежуточная аттестация;
- накопительная оценка индивидуальных образовательных достижений учащихся (с использованием технологии портфолио).

5.2. Оценка результатов реализации ООП, соответствующих ФГОС:

5.2.1. Оценка достижения предметных результатов освоения ООП в соответствии с ФГОС НОО проводится в следующих формах:

- промежуточная аттестация;
- накопительная оценка индивидуальных образовательных достижений учащихся (с использованием технологии портфолио).

5.2.2. Оценка достижения метапредметных результатов освоения ООП в соответствии с ФГОС НОО проводится в форме комплексной контрольной работе.

5.2.3. КИМы для оценки достижения учащимися метапредметных результатов освоения ООП соответствующего уровня разрабатываются на федеральном уровне.

5.2.4. Фиксация данных по оценке метапредметных результатов проводится согласно параметрам и индикаторам Программ психолого-педагогического сопровождения реализации ФГОС НОО (Приложение 1).

5.2.5. Оценка достижения личностных результатов освоения учащимися ООП в соответствии с ФГОС НОО проводится косвенно, посредством неперсонифицированных мониторингов, осуществляемых психологом или иным лицом, имеющим соответствующие полномочия, а также посредством статистического учета индивидуальных достижений учащихся в мероприятиях воспитательной направленности.

5.2.6. Оценка личностных результатов встраивается программой воспитательной направленности, разработанной в соответствии с реализуемым образовательным стандартом.

5.2.7. Фиксация данных по оценке личностных результатов проводится согласно параметрам и индикаторам. (Приложение 1).

5.3. Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация учащихся:

- организуются и проводятся в Школе согласно Положению о формах, периодичности, порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации учащихся;
- являются частью системы внутришкольного мониторинга качества образования по направлению "качество образовательного процесса" и отражают динамику индивидуальных образовательных достижений учащихся в соответствии с планируемыми результатами освоения основной образовательной программы начального общего образования.

5.4. В рамках текущего контроля проводится оценка запланированных рабочими программами педагогов результатов образования: предметных и (или) метапредметных.

5.5. Оценка качества образования проводится на основе всего спектра показателей, получаемых в рамках информационной системы ВСОКО.

5.6. Для своевременного проведения исследований по всем направлениям составляется План-график проведения мониторинга оценки качества образования с указанием видов исследований, сроков проведения, ответственных и формой отчета.

5.8. Диагностические и оценочные процедуры в рамках ВСОКО проводятся с привлечением педагогов, руководителя МО.

6. Распределение функциональных обязанностей участников мониторинговых исследований

6.1. Заведующий:

- формирует, утверждает и контролирует исполнение блока локальных актов, регулирующих функционирование ВСОКО школы;
- обеспечивает реализацию процедур контроля и качества образования;
- координирует работу различных структур, деятельность которых связана с вопросами оценки качества образования;
- определяет состояние и тенденции развития школьного образования;
- устанавливает и утверждает порядок, периодичность проведения мониторинговых исследований;
- организует систему мониторинга качества образования в Школе;
- осуществляет сбор, обработку, хранение и представление информации о состоянии и динамике развития качества;
- анализирует результаты оценки качества образования на уровне Школы;
- организует изучение организационных запросов основных пользователей системы оценки качества образования;
- обеспечивает предоставление информации о качестве образования на муниципальный и республиканский уровни системы оценки качества образования;
- формирует информационно – аналитические материалы по результатам оценки качества образования (анализ работы Школы за учебный год, публичный доклад);
- принимает управленческие решения по совершенствованию качества образования на основе анализа результатов.

6.2. Руководитель МО:

- участвует в разработке методики оценки качества образования, в разработке системы показателей, характеризующих состояние и динамику развития Школы;
- проводит мониторинговые исследования;
- анализирует результаты мониторинга;
- ведет учёт результатов мониторинга;
- вырабатывает рекомендации по устранению отмеченных недостатков;
- обеспечивает помочь отдельным педагогам в формировании собственных систем оценки качества обучения и воспитания;
- проводит экспертизу индивидуальных систем оценки качества образования, используемых учителями;
- участвует в оценке продуктивности и профессионализма педагогов.

6.3. Классный руководитель:

- проводит контроль за достижениями каждого учащегося;
- своевременно доводит итоги до сведения родителей (законных представителей);
- анализирует динамику развития личности каждого учащегося;
- разрабатывает и предлагает учащимся, родителям (законным представителям) рекомендации по самооценке результатов обученности;
- своевременно представляет информацию в группу мониторинга.

6.4. Учитель – предметник:

- определяет и анализирует уровень учебных достижений учащихся по предметам, по результатам рефлексии, тестирования, контрольных срезов;
- намечает пути повышения образовательных достижений учащихся;
- своевременно предоставляет информацию заведующему, руководителю МО (по запросу).

6.5. Результаты анализа данных ВСОКО являются документальной основой для составления ежегодного отчёта Школы о результатах самооценки Школы и публикуются на сайте Школы.

7. Общественное участие в оценке и контроле качества образования

7.1. Придание гласности и открытости результатам оценки качества образования осуществляется путем предоставления информации:

- основным потребителям результатов ВСОКО;
- средствам массовой информации через самообследование школы;
- размещение аналитических материалов, результатов оценки качества образования на официальном сайте школы.

8. Ответственность образовательной организации

8.1. Школа несёт ответственность в установленном законодательством Российской Федерации порядке за невыполнение или ненадлежащее выполнение функций, отнесённых к её компетенции.

Приложение 1

Объекты мониторинга и характеризующие их показатели ВСОКО

| № п/ п | Объекты мониторинга | Показатели | Методы оценки | Ответственны й | Сроки |
|---|--|---|----------------------------|-----------------------------------|----------------------------------|
| Оценка содержания образования и образовательной деятельности | | | | | |
| 1 | Основная образовательная программа | Соответствие образовательной программы ФГОС НОО и контингенту учащихся | Экспертиза | Заведующий | Конец учебног о периода |
| 2 | Дополнительные образовательные программы | Статистические данные о запросах и пожеланиях со стороны родителей и учащихся. Доля учащихся, занимающихся по программам | Анонимное анкетирование | Руководитель МО | Конец учебног о периода |
| 3 | Реализация учебных планов и рабочих программ | Соответствие учебных планов и рабочих программ ФГОС (ФКГОС) | Экспертиза | Заведующий, руководитель МО | Начало учебног о года |
| 4 | Качество уроков и индивидуальной работы с учащимися | Для каждого класса число часов дополнительных занятий с нуждающимися в этом учащимися | Экспертиза, наблюдение | Руководитель МО | Конец учебног о года |

| | | | | | |
|--------------------------------------|--|--|---------------------------|-----------------------|---------------------|
| 5 | Качество внеурочной деятельности (включая классное руководство) | Доля родителей каждого класса, положительно высказавшихся по каждому предмету и отдельно о классном руководстве | Анонимное анкетирование | Руководитель МО | Конец учебного года |
| 6 | Удовлетворённость учеников и их родителей уроками и условиями школе (приложение 2, приложение 3) в | Доля учеников и их родителей (законных представителей) каждого класса, положительно высказавшихся по каждому предмету и отдельно о различных видах условий жизнедеятельности школы | Анонимное анкетирование | Заведующий | Конец учебного года |
| Оценка условий реализации ООП | | | | | |
| 7 | Материально-техническое обеспечение | Соответствие материально-технического обеспечения требованиям ФГОС Удовлетворенность родителей | Экспертиза, анкетирование | Заведующий | Конец учебного года |
| 8 | Информационно-методическое обеспечение (включая средства ИКТ) | Соответствие информационно-методических условий требованиям ФГОС Удовлетворенность родителей | Экспертиза, анкетирование | Заведующий | Конец учебного года |
| 9 | Санитарно-гигиенические и эстетические условия | Доля учеников и родителей, положительно высказавшихся о санитарно-гигиенических и эстетических условиях в школе | Экспертиза, анкетирование | Заведующий | Конец учебного года |
| 10 | Медицинское сопровождение (медосмотр учащихся по графику ЦРБ) горячее питание | Доля учеников и родителей, положительно высказавшихся о медицинском сопровождении и общественном | Анонимное анкетирование | Классные руководители | Конец учебного года |

| | | | | | |
|--|---|---|---|-----------------------------|------------------------|
| | | методические разработки, печатные работы, проводящих мастер-классы | | | |
| Оценка результатов реализации ООП | | | | | |
| 13 | Предметные результаты обучения | Для каждого предмета учебного плана определяется: - доля неуспевающих, -доля успевающих на «4» и «5», - средний процент выполнения заданий административных контрольных работ. Сравнение с данными независимой диагностики | Текущий, промежуточный, итоговый контроль | Заведующий, руководитель МО | Конец учебного периода |
| 14 | Метапредметные результаты обучения | Уровень освоения планируемых метапредметных результатов в соответствии с перечнем из образовательной программы школы (повышенный, базовый, пониженный). Сравнение с данными независимой диагностики | Промежуточный итоговый контроль | Классный руководитель | Апрель – май |
| 15 | Личностные результаты (мотивация, самооценка нравственно-эстетическая ориентация) | Уровень сформированности планируемых личностных результатов в соответствии с перечнем из образовательной программы школы(повышенный, базовый, пониженный) | Мониторинговое исследование, защита портфолио | Классный руководитель | Конец учебного года |

| | | | | | |
|----|---|--|-------------------------|-----------------------|-------------------------|
| | | | | | |
| 16 | Здоровье учащихся | Динамика в доле учащихся, имеющих отклонение в здоровье. Доля учащихся, которые занимаются спортом. Процент пропусков уроков по болезни | Наблюдение | Классные руководители | Конец учебного периода |
| 17 | Достижения учащихся на конкурсах, соревнованиях, олимпиадах | Доля участвовавших в соревнованиях, конкурсах, олимпиадах по предметам на уровне школы, муниципального района, республики, России, международном. Доля победителей (призёров) на уровне: школы, муниципального района, республики, России, международном. Доля участвовавших в спортивных соревнованиях на уровне района, республики, России, международном. Доля победителей (призёров) спортивных соревнований на уровне района, республики, России, международном | Мониторинг | Классные руководители | Конец учебного периода |
| 18 | Удовлетворённость родителей качеством образовательных | Доля родителей (законных представителей) положительно высказавшихся по | Анонимное анкетирование | Классные руководители | В течение учебного года |

| | | | | | |
|--|-------------|---|--|--|--|
| | результатов | каждому предмету отдельно и по личностным и метапредметным результатам обучения | | | |
|--|-------------|---|--|--|--|

*Приложение 2***Анкета 1** (учащихся и родителей (законных представителей))

(анонимное оценивание)

Цель: выявление удовлетворенности участников образовательного процесса его качеством

Оценка качества обучения по предметам Класс_____

Оцените уровень работы школы по аспектам оценивания, указанным в последних 4-х столбцах таблицы, для предметов, изучаемых в данном классе.

Кодировка уровней оценки: 4 – высокий уровень, 3 – достаточный уровень, 2 – недостаточный уровень, 1 – низкий уровень.

| № | Учебный предмет | Качество обучения по предмету | Профессионализм учителя | Интересно ли на уроках? | Объективность оценок |
|----|---|-------------------------------|-------------------------|-------------------------|----------------------|
| 1 | Русский язык | | | | |
| 2 | Литературное чтение | | | | |
| 3 | Родной язык | | | | |
| 4 | Литературное чтение на родном языке | | | | |
| 5 | Иностранный язык | | | | |
| 6 | Математика | | | | |
| 7 | Окружающий мир | | | | |
| 8 | Основы религиозных культур и светской этики | | | | |
| 9 | Музыка | | | | |
| 10 | Изобразительное искусство | | | | |
| 11 | Технология | | | | |
| 12 | Физическая культура | | | | |

Приложение 3

Анкета 2 (учащихся и родителей (законных представителей))
 (анонимное оценивание)

Цель: Оценка уровня работы Школы

Оценка качества образовательного процесса Класс _____

Оцените уровень работы школы по показателям, указанным в таблице.

Кодировка уровней оценки: 4 – высокий уровень, 3 – достаточный уровень, 2 – недостаточный уровень, 1 – низкий уровень

| № | Показатели | Оценка |
|----|--|--------|
| 1 | Безопасность учащихся в школе | |
| 2 | Качество подготовки по учебным предметам | |
| 3 | Возможности получения дополнительного образования | |
| 4 | Условия для развития (раскрытие способностей) учеников | |
| 5 | Психологический климат в школе | |
| 6 | Поведение учащихся в школе | |
| 7 | Организация досуга учащихся в школе | |
| 8 | Качество питания учащихся в школе | |
| 9 | Санитарно – гигиенические условия | |
| 10 | Работа классного руководителя | |
| 11 | Информатизация образовательного процесса | |
| 12 | Материально – техническая оснащённость школы | |
| 13 | Работа заведующего школой | |
| 14 | Возможность участия родителей в управлении школой | |
| 15 | Доступность информации об учебном процессе | |
| 16 | Развитие самоуправления учащихся | |
| 17 | Успехи на конкурсах и другие достижения школы | |
| 18 | Педагогический коллектив школы | |

